



ZAMAWIAJĄCY:

**Instytut Zootechniki - Państwowy Instytut Badawczy
31-047 Kraków ul. Sarego 2
Zakład Doświadczalny Pawłowice**

ul. Mielżyńskich 14
64 - 122 Pawłowice k/Leszna Wlkp.
Tel. (0-65) 529-91-92 wew. 214

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SWZ)

w sprawie zamówienia publicznego na usługę:

**„bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obiektów Zakładu
Doświadczalnego Pawłowice, pomoc w opiece nad zwierzętami
gospodarskimi i pielęgnację terenów zielonych”**

Nr postępowania: 118/2023

Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy bez negocjacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019, z późn. zmianami), zwanej dalej Ustawą.
Zamówienie o wartości mniejszej niż progi unijne.

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy miniportal dostępnej pod adresem
internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

Pawłowice - maj 2023

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa:	Instytut Zootechniki - Państwowy Instytut Badawczy, 31-047 Kraków ul. Sarego 2, Zakład Doświadczalny Pawłowice woj. wielkopolskie	
Adres:	ul. Mielżyńskich 14, 64-122 Pawłowice	
NIP:	675-000-21-30	
Telefon:	65 529 91 92 wew. 214	
Strona internetowa prowadzonego postępowania:	https://ezamowienia.gov.pl www.zdpawlowice.pl	
Adres e-mail:	zamowienia.publiczne@zdpawlowice.pl	
Faks:	65 529 94 64	

2. Miejsce udostępnienia Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z dokumentami.

2.1. Zamawiający udostępnia Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną dalej: SWZ, wraz z załącznikami. Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia znajdują się pod adresem internetowym:

a) strona prowadzonego postępowania:

- składanie ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>

- wyniki przetargu: www.zdpawlowice.pl

2.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa Regulamin platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

2.4. Bezpośredni link prowadzący do widoku postępowania na platformie e-Zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-39ac4191-f930-11ed-9355-06954b8c6cb9>

2.5. Identyfikator (ID) postępowania na platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-39ac4191-f930-11ed-9355-06954b8c6cb9

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) [zwanej dalej także „pzp”]

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: **usługa bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obiektów Zakładu Doświadczalnego Pawłowice, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi i pielęgnacja terenów zielonych.**

5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługa bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obiektów Zakładu Doświadczalnego Pawłowice, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi i pielęgnacja terenów zielonych przez okres 6 miesięcy dla obiektów numer 1, 2 i 3, (w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 rok o ochronie osób i mienia – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późniejszymi zmianami).

Pracownicy ochrony są zobowiązani przestrzegać przepisów p.poż. zawartych w Instrukcjach Bezpieczeństwa Pożarowego opracowanych przez Zakład Doświadczalny Pawłowice. Pracownicy ochrony będą zobowiązani do podpisania oświadczenia stanowiącego potwierdzenie ukończenia szkolenia informacyjnego dotyczącego zagadnień p.poż. danego obiektu (wzór oświadczenia załącznik numer 6 w SWZ).

Narzędzia do prac porządkowych dostarczy Zamawiający. **Pracownicy Wykonawcy muszą być ubrani w strój służbowy z logo Wykonawcy.** Pomieszczenia socjalne dla pracowników dozoru zabezpiecza Zamawiający i wyznacza w następujących miejscach:

- dla obiektu nr 1 – w portierni w pałacu,
- dla obiektu nr 2 – w szatni w budynku gospodarczym przyległym do obory,
- dla obiektu nr 3 – w szatni w budynku wagi wozowej.

a) **obiekt nr 1** – zespół pałacowy, budynki i plac warsztatów, budynki gospodarcze przyległe do zespołu pałacowego oraz punkt dystrybucji paliw przy ul. Bramowa 1:

- ochrona mienia w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 15⁰⁰ do godziny 7⁰⁰,
- ochrona mienia w sobotę, niedzielę i święta - całodobowo.

W budynkach zespołu pałacowego zainstalowany jest system sygnalizacji pożaru.

W skład systemu wchodzi:

- automatyczne elementy detekcyjne,
- ręczne ostrzegacze pożarowe (ROP),
- centrala SSP (system sygnalizacji pożaru),
- sygnalizatory pożarowe,
- okablowanie systemu.

W obiekcie zastosowano centralkę typu SMARTLOOP 2080/G firmy INIM ELECTRONICS, którą umieszczono w pomieszczeniu pracowników ochrony.

Działa w oparciu o automatyczne czujniki dymu i ciepła, zamontowane w pomieszczeniach oraz na ciągach komunikacyjnych. Czujniki samodzielnie wykrywają produkty spalania (dym lub przyrost temperatury). Uruchomienie systemu wspomagane jest ręcznymi ostrzegaczami pożarowymi, działającymi po świadomym i celowym uruchomieniu.

W celu zabezpieczenia urządzenia przed alarmami fałszywymi zaprojektowano system pracy w dwóch zakresach:

- ALARM I STOPNIA,
- ALARM II STOPNIA.

W trakcie alarmu I stopnia należy wykonać wszystkie wymagane czynności mające na celu weryfikację alarmu. W przypadku alarmu II stopnia uruchomione zostają wszystkie elementy scenariusza pożarowego.

Alarm I stopnia – rozróżnia dwa czasy pracy T1 i T2. W czasie T1, trwający maksymalnie do dwóch minut (cichy sygnał alarmu w centrali) obsługa musi potwierdzić alarm wstępny. Rozpocznie się wówczas odliczanie czasu T2, który maksymalnie może trwać do 8 minut. W czasie T2 należy dokonać weryfikacji alarmu pożarowego. W przypadku braku oznak pożaru należy anulować alarm w centrali, a w przypadku potwierdzenia zjawiska pożarowego należy zgłosić pożar do straży pożarnej. W przypadku zaniechania czynności w czasie czasu T1 lub T2 centrala rozpoczyna pracę w alarmie II stopnia.

Alarm II stopnia – sekwencyjnie uruchomione zostają poszczególne elementy scenariusza pożarowego. Jako pierwsze uruchomione zostaną sygnalizatory akustyczne i wizualne. Monitoring pożarowy uruchomi przekaz sygnału do straży pożarnej. Uruchomienie ROP spowoduje wywołanie alarmu II stopnia.

Na terenie obiektu nr 1 zainstalowany jest monitoring. Urządzenia do obsługi monitoringu znajdują się w portierni pałacu.

Zakres prac:

- udostępnienie pomieszczeń pałacowych zwiedzającym oraz pełnienie roli przewodnika i pobieranie opłat za zwiedzanie,
- zakwaterowanie gości hotelowych,
- odśnieżanie wejść do pałacu o łącznej powierzchni 100 m²,
- obsługa systemu sygnalizacji pożaru,
- obsługa systemu monitoringu.

b) **obiekt nr 2** – ferma bydła tzw. „Mały Dwór” w Pawłowicach i budynki gospodarcze przyległe do fermy:

- ochrona mienia we wszystkie dni tygodnia od godziny 15⁰⁰ do 7⁰⁰.

c) **obiekt nr 3** – ferma bydła w Pawłowicach:

- ochrona mienia we wszystkie dni tygodnia w godzinach 17⁰⁰ do 4⁰⁰.

Zakres prac porządkowych:

- dozór nad bydłem,
- zgłaszanie telefoniczne zootechnikowi faktu rozpoczęcia porodu i zdarzeń zagrażających zdrowiu i życiu zwierząt,
- wydawanie mleka firmie odbierającej mleko,
- podgarnianie TMR-u (pasza objętościowa) w oborze dwa razy podczas dyżuru między godz. 22⁰⁰- 23⁰⁰ i między godz. 2⁰⁰- 3⁰⁰,
- sprzęt do podgarniania dostarczy Zamawiający – ciągnik rolniczy wyposażony w spychacz czołowy,
- koszenie trawników o powierzchni 2000 m² (przed portiernią i wkoło stodoły).

Zamawiający jest podatnikiem podatku rolnego.

5.3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 79710000-4

6. Opis warunków udziału w postępowaniu

6.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków:

- posiadanie koncesji na wykonanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych ważną w okresie obowiązywania umowy,
- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują należycie co najmniej jedną usługę w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia w obiektach z żywym inwentarzem przez okres minimum 5 miesięcy,
- posiadanie prawa jazdy na ciągnik rolniczy przez pracowników ochrony dla obiektu nr. 3 (ferma bydła Pawłowice),
- wszelkie dokumenty, z których treści będzie wynikać, iż przedstawione w wykazie (**załącznik do SWZ Nr 4**) usługi na bezpośrednią ochronę fizyczną mienia, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi i pielęgnację terenów zielonych, zostały wykonane należycie. W szczególności mogą to być między innymi referencje, wśród tych dokumentów mogą być złożone oświadczenia, że Wykonawca wykonywał takie zadania które są określone w SWZ.

6.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Określenie warunków:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie podstawowym o łącznej sumie gwarancyjnej nie niższej niż 6 000 000,00 zł (OC delikt i OC kontrakt) rozszerzonym o następujące ryzyka:

- rozszerzenie zakresu odpowiedzialności o szkody powstałe w mieniu przechowywanym kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego,
- rozszerzenie zakresu odpowiedzialności o szkody powstałe w pojazdach mechanicznych przechowywanych, kontrolowanych lub chronionych przez ubezpieczonego.

6.4. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Określenie warunków:

6.4.1. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia swojego pracownika wykonującego obowiązki pilnowania powierzonych mu obiektów Zamawiającego w niezbędne w uznaniu Wykonawcy środki techniczne, które umożliwiają mu należyte wykonanie obowiązków dozoru.

6.4.2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania własnej grupy interwencyjnej lub grupy zabezpieczonej przez Podwykonawcę, która udzieli wsparcia w ciągu 30 min. od zgłoszenia zdarzenia wymagającego interwencji (oświadczenie jako **załącznik nr 5 do SWZ**).

6.4.6. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy dysponowania do ochrony obiektu nr 3 (ferma bydła Pawłowice) pracownikami posiadającymi uprawnienia do kierowania ciągnikami rolniczymi (**załącznik nr 7 do SWZ**).

7. Podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający wymaga następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 7.1. koncesji na wykonanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych ważną w okresie obowiązywania umowy na okres minimum do 31.12.2023 r.,
- 7.2. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują należycie co najmniej jedną usługę w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia w obiektach z żywym inwentarzem przez okres minimum 5 miesięcy,
- 7.3. posiadanie prawa jazdy na ciągnik rolniczy przez pracowników ochrony dla obiektu nr. 3 (ferma bydła Pawłowice),
- 7.4. wszelkie dokumenty, z których treści będzie wynikać, iż przedstawione w wykazie

(załącznik do SWZ Nr 4) usługi na bezpośrednią ochronę fizyczną mienia, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi i pielęgnację terenów zielonych, zostały wykonane należycie.

- 7.5. polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie podstawowym o łącznej sumie gwarancyjnej nie niższej niż 6 000 000,00 zł (OC delikt i OC kontrakt) ważną w okresie obowiązywania umowy na okres minimum do 31.12.2023 r. rozszerzonym o następujące ryzyka:
- rozszerzenie zakresu odpowiedzialności o szkody powstałe w mieniu przechowywanym kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego,
 - rozszerzenie zakresu odpowiedzialności o szkody powstałe w pojazdach mechanicznych przechowywanych, kontrolowanych lub chronionych przez ubezpieczonego.
- 7.7. Wykonawcy posiadania własną grupę interwencyjną lub grupę zabezpieczoną przez Podwykonawcę, która udzieli wsparcia w ciągu 30 min. od zgłoszenia zdarzenia wymagającego interwencji (oświadczenie jako załącznik nr 5 do SWZ)
- 7.8. Wykonawca dysponuje do ochrony obiektu nr 3 (ferma bydła Pawłowice) pracownikami posiadającymi uprawnienia do kierowania ciągnikami rolniczymi (załącznik nr 7 do SWZ)

Zamawiający będzie wzywał do uzupełnienia brakujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

7. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od 01.07.2023 r. do 31.12.2023 r.**

9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 10.2. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 10.3. Postępowanie można wyszukać po Identyfikatorze (ID) jak również ze strony głównej platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 10.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa Regulamin platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 10.5. Przeglądanie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 10.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania)

- musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 10.7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. 2020 poz. 2452) w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 10.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 10.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 10.10. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert/wniosek** o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem - formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”)
- adresu e-mail: zamowienia.publiczne@zdpawlowice.pl.
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 10.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na platformie e-Zamówienia.
- 10.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 10.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- 10.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin platformy e-Zamówienia.
- 10.15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 10.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne@zdpawlowice.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

11. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Zamówienia publiczne:

Roman Kozyra kom. 609 707 181
Karolina Wojciechowska 65 529-91-92 wew. 214
e-mail: zamowienia.publiczne@zdpawlowice.pl

Wsparcie techniczne w zakresie elektronicznej:

Ariel Wojciechowski kom. 519 528 058, 65 529-91-92 wew. 214

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 04-07-2023 r.
- 12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 12.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. **Oferta** powinna być w formie elektronicznej **opatrzonej podpisem** kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby upoważnione i zawierać następujące dokumenty:
- 13.1.1. wypełniony interaktywny formularz ofertowy,
- 13.1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
- 13.1.3. oświadczenie Wykonawcy stanowi załącznik nr 3 do SWZ,
- 13.1.4. kopię koncesji na wykonanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych ważną w okresie obowiązywania umowy,
- 13.1.5. wykaz usług stanowi załącznik nr 4 do SWZ,
- 13.1.6. referencje lub oświadczenia, z których treści będzie wynikać, że Wykonawca

wykonał takie zadania, które są określone w SWZ,

13.1.7. załączniki do SWZ nr 5, 7.

13.2. **Wraz z ofertą** Wykonawca winien złożyć:

13.2.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

13.2.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

13.3 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.

13.4 Przygotowanie oferty:

13.4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.

13.4.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

13.4.3. Oświadczenia oraz dokumenty dla których Zamawiający określił wzory formie załączników do niniejszej SWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

13.4.4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. **Instrukcja pod adresem poniżej (strona 3):**

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>

13.4.5. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.4.6. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 13.4.7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez platformę e-Zamówienia.

Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

13.4.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności:

- w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym

<http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

- lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>

- lub opatrzoną podpisem osobistym

<https://www.gov.pl/web/e-dowod>

13.4.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

13.4.9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

Zamawiający wymaga złożenia wyłącznie interaktywnego formularza oferty udostępnionego na platformie e-Zamówienia.

- 13.4.10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES **typ wewnętrzny**.
- 13.4.11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem **typu zewnętrznego lub wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.4.12. Oferta wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.4.13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa się pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 13.4.14. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.4.15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być

uwierzytelniona przez upoważnionego.

- 13.5. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i zgodność jej treści z treścią SWZ.
- 13.6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf, .doc, .xls, .jpg ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 13.7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .zip, .7Z.
- 13.8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 13.9. Zamawiający wymaga aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 13.10. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

14. Sposób oraz termin składania ofert

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **05-06-2023 r.**, do godz. **11⁰⁰**.
- 14.2. **Złożenie oferty – instrukcja pod adresem poniżej (strona 13):**
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>
 - 14.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” dostępnej na platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
 - 14.2.2. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania i wybrać zakładkę oferty/wnioski, a następnie przycisk **złóż ofertę**.
 - 14.2.3. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi uprawnienia do składania ofert.
- 14.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 14.5. Dokumentów **nie należy składać w ostatniej chwili gdyż czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależnych od ich ilości i rozmiaru oraz od obciążenia Platformy**.
- 14.6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.
Wycofanie oferty – instrukcja pod adresem poniżej (strona 22):
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>
Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 14.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

15. Termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05-06-2023 r.**, o godzinie **13⁰⁰** **na platformie e-Zamówienia**.
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie zakładowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie zakładowej informację o:
 - 15.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty

zostały otwarte;

15.4.2. o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie zakładowej.

15.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16. Podstawy wykluczenia

16.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

16.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

16.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 16.1.1;

16.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16.1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 16.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 16.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

17. Sposób obliczenia ceny

- 17.1. **Wykonawca poda cenę oferty** w Interaktywnym Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru na platformie e-Zamówienia, **jako wartość brutto całości zamówienia** [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
- 17.2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
- 17.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 17.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 17.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo, a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
– waga = 100 %
- 18.2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 18.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
- 18.4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów

- zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 18.7. W ofercie, o której mowa w ust. 18.6, Wykonawca ma obowiązek:
- 18.7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 18.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 18.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 18.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 18.9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 18.9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 19.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 19.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 19.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 19.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 19.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 19.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może, dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

- 20.2. Odwołanie przysługuje na:
- 20.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 20.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 20.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 20.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

21. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - RODO

21.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Instytut Zootechniki – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Krakowie, z adresem: ul. Sarego 2, 31-047 Kraków*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *IZ PIB ZD Pawłowice* jest Pan *Rafał Andrzejewski* kontakt: *iod@izoo.krakow.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 1;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik Nr 2;
- Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 3;
- Wykaz usług w zakresie bezpośredniej ochrony mienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonali lub wykonują należycie co najmniej jedną usługę w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia w obiektach z żywym inwentarzem - Załącznik nr 4;
- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące posiadania własnej grupy interwencyjnej lub oświadczenie, że usługę grupy interwencyjnej wykona Podwykonawca - Załącznik nr 5;
- Oświadczenie (POF) - Załącznik nr 6;
- Oświadczenie, iż dysponuję pracownikami do ochrony obiektu nr. 3 (ferma bydła Pawłowice) posiadającymi uprawnienia do kierowania ciągnikami rolniczymi - Załącznik nr 7.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
(załącznika tego nie należy załączać do oferty – służy do zapoznania się z warunkami umowy)

Zawarta w dniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami SWZ i złożonej oferty, pomiędzy

Instytutem Zootechniki - Państwowy Instytut Badawczy
31-047 Kraków ul. Sarego 2
Zakład Doświadczalny Pawłowice
ul. Mielżyńskich 14
64-122 Pawłowice
NIP: 675-000-21-30

reprezentuje:

1. -
2. -

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....

.....

zwanym w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”, w którego imieniu występuje:

1. -

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obiektów Zakładu Doświadczalnego Pawłowice, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi, pielęgnację terenów zielonych i wsparcie grupy interwencyjnej. Usługa bezpośredniej ochrony fizycznej mienia wykonywana zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 rok o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca przyjmuje obowiązek pilnowania mienia Zamawiającego celem zabezpieczenia go przed kradzieżą z włamaniem z zewnątrz jak również przed innymi zdarzeniami mogącymi zagrozić bezpieczeństwu mienia.
Przez włamanie rozumieć należy bezprawne wtargnięcie osoby fizycznej z zewnątrz do dozorowanego przez Wykonawcę obiektu przez usunięcie przeszkody materialnej i przy użyciu siły fizycznej, a celem takiego działania jest przywłaszczenie sobie mienia.

3. Obiekty podlegające ochronie w ramach niniejszej umowy Strony określają dodatkowym protokołem, w którym na podstawie oględzin Strony ustalają obiekty do pilnowania oraz ich zabezpieczenie. Podpisanie takiego protokołu przez Wykonawcę jest równoznaczne z uznaniem, że stan obiektów spełnia wszystkie wymogi przyjęcia przez Wykonawcę odpowiedzialności za obiekty wynikającej z niniejszej umowy. Protokół ten będzie załącznikiem nr 1 do umowy stanowiącym jej integralną część. Wzór protokołu strony umowy opracują po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone do pilnowania mienie rozpoczyna się po podpisaniu protokołu przyjęcia powierzonych obiektów do ochrony, co nastąpi zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 2

1. Czas pracy pracowników ochrony i godziny zmian służby oraz zakres prac porządkowych na poszczególnych obiektach ustalono w następujący sposób:
 - a) **obiekt nr 1** – zespół pałacowy, budynki i plac warsztatów, budynki gospodarcze przyległe do zespołu pałacowego oraz punkt dystrybucji paliw przy ul. Bramowa 1:
 - ochrona mienia w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 15⁰⁰ do godziny 7⁰⁰,
 - ochrona mienia w sobotę, niedzielę i święta - całodobowo.

W budynkach zespołu pałacowego zainstalowany jest system sygnalizacji pożaru.

W skład systemu wchodzi:

- automatyczne elementy detekcyjne,
- ręczne ostrzegacze pożarowe (ROP),
- centrala SSP (system sygnalizacji pożaru),
- sygnalizatory pożarowe,
- okablowanie systemu.

W obiekcie zastosowano centralkę typu SMARTLOOP 2080/G firmy INIM ELECTRONICS, którą umieszczono w pomieszczeniu pracowników ochrony. Działa w oparciu o automatyczne czujniki dymu i ciepła, zamontowane w pomieszczeniach oraz na ciągach komunikacyjnych. Czujniki samodzielnie wykrywają zjawisko produkty spalania (dym lub przyrost temperatury). Uruchomienie systemu wspomagane jest ręcznymi ostrzegaczami pożarowymi, działającymi po świadomym i celowym uruchomieniu.

W celu zabezpieczenia urządzenia przed alarmami fałszywymi zaprojektowano system pracy w dwóch zakresach:

- ALARM I STOPNIA,
- ALARM II STOPNIA.

W trakcie alarmu I stopnia należy wykonać wszystkie wymagane czynności mające na celu weryfikację alarmu. W przypadku alarmu II stopnia uruchomione zostają wszystkie elementy scenariusza pożarowego.

Alarm I stopnia – rozróżnia dwa czasy pracy T1 i T2. W czasie T1, trwający maksymalnie do dwóch minut (cichy sygnał alarmu w centrali) obsługa musi potwierdzić alarm wstępny. Rozpocznie się wówczas odliczanie czasu T2, który maksymalnie może trwać do 8 minut. W czasie T2 należy dokonać weryfikacji alarmu pożarowego. W przypadku braku oznak pożaru należy anulować alarm w centrali, a w przypadku potwierdzenia zjawiska pożarowego należy zgłosić pożar do straży pożarnej. W przypadku zaniechania czynności w czasie czasu T1 lub T2 centrala rozpoczyna pracę w alarmie II stopnia.

Alarm II stopnia – sekwencyjnie uruchomione zostają poszczególne elementy scenariusza pożarowego. Jako pierwsze uruchomione zostaną sygnalizatory akustyczne i wizualne. Monitoring pożarowy uruchomi przekaz sygnału do straży pożarnej. Uruchomienie ROP spowoduje wywołanie alarmu II stopnia.

Na terenie obiektu nr 1 zainstalowany jest monitoring. Urządzenia do obsługi monitoringu znajdują się w portierni pałacu.

Zakres prac:

- udostępnienie pomieszczeń pałacowych zwiedzającym oraz pełnienie roli przewodnika i pobieranie opłat za zwiedzanie,
- zakwaterowanie gości hotelowych,
- odśnieżanie wejść do pałacu o łącznej powierzchni 100 m²,
- obsługa systemu sygnalizacji pożaru,
- obsługa systemu monitoringu.

b) obiekt nr 2 – ferma bydła tzw. „Mały Dwór” w Pawłowicach i budynki gospodarcze przyległe do fermy:

- ochrona mienia we wszystkie dni tygodnia od godziny 15⁰⁰ do 7⁰⁰.

c) obiekt nr 3 – ferma bydła w Pawłowicach:

- ochrona mienia we wszystkie dni tygodnia w godzinach 17⁰⁰ do 4⁰⁰.
- wymagane jest posiadanie przez pracownika ochrony prawa jazdy na ciągnik rolniczy.

Zakres prac porządkowych:

- dozór nad bydłem,
- zgłaszanie telefoniczne zootechnikowi faktu rozpoczęcia porodu i zdarzeń, zagrażających zdrowiu i życiu zwierząt,
- wydawanie mleka firmie odbierającej mleko,
- podgarnianie TMR-u (pasza objętościowa) w oborze dwa razy podczas dyżuru między godz. 22⁰⁰ - 23⁰⁰ i między godz. 2⁰⁰- 3⁰⁰,
- sprzęt do podgarniania dostarczy Zamawiający – ciągnik rolniczy wyposażony w spychacz czółowy,
- koszenie trawników o powierzchni 2000 m²(przed portiernią i wkoło stodoły).

Narzędzia do prac porządkowych dostarczy Zamawiający. Pracownicy Wykonawcy muszą być ubrani w strój służbowy z logo Wykonawcy. Pomieszczenia socjalne dla pracowników dozoru zabezpiecza Zamawiający i wyznacza w następujących miejscach:

- dla obiektu nr 1 – w portierni w pałacu,
- dla obiektu nr 2 – w szatni w budynku gospodarczym przyległym do obory,
- dla obiektu nr 3 – w szatni w budynku wagi wozowej.

§ 3

Jeżeli w trakcie ochrony obiektu pojawią się usterki w zabezpieczeniu obiektu, których nie stwierdzono w protokole o przejęciu obiektu do pilnowania, Zamawiający w określonym przez Wykonawcę terminie zobowiązany jest usterki te usunąć pod rygorem zwolnienia Wykonawcy od odpowiedzialności przewidzianej niniejszą umową.

§ 4

1. Na terenie obiektu, po ukończeniu pracy, mogą przebywać tylko osoby wyszczególnione w wykazie dostarczonym przez Zamawiającego dla pracowników ochrony.
2. Pracownicy Zamawiającego, po zakończeniu pracy, mają obowiązek zabezpieczenia wartościowych ruchomych przedmiotów, zamknięcia drzwi na klucz, złożenia kluczy w wyznaczonych miejscach.

§ 5

1. Jednakże w przypadku kradzieży i innych zdarzeń losowych określonych w § 1 ust. 2 umowy w dozorowanym obiekcie obowiązują następujący tryb postępowania:
 - a) pracownik ochrony po zauważeniu zdarzenia zawiadamia natychmiast ustalonego w zakresie czynności przedstawiciela Zamawiającego, także powiadamia policję oraz Wykonawcę, a także podejmuje niezbędne kroki dla ujęcia sprawcy i zabezpieczenia śladów ew. przestępstwa,
 - b) Zamawiający przy udziale przedstawiciela Wykonawcy oraz firmy ubezpieczeniowej Wykonawcy, ustalają rozmiary szkód, a jeśli przedstawiciela Wykonawcy z różnych przyczyn nie było na miejscu, Zamawiający zobowiązany jest przedłożyć Wykonawcy wszelkie niezbędne, do ustalenia rozmiarów szkody a będące w jego posiadaniu, dokumenty.
2. W przypadku powstania pożaru, pracownik ochrony wzywa straż pożarną, a następnie zawiadamia Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia swojego pracownika wykonującego obowiązki pilnowania powierzonych mu obiektów Zamawiającego w niezbędne w uznaniu Wykonawcy środki techniczne, które umożliwiają mu należyte wykonanie obowiązków dozoru.
3. Wypłata odszkodowania przez Wykonawcę w cenach netto następuje w terminie dwóch miesięcy od daty powstania szkody. Z chwilą wypłaty odszkodowania, na Wykonawcę przechodzą wszelkie prawa przysługujące Zamawiającemu w stosunku do osób trzecich z tytułu szkody i do wysokości jej wypłacenia. W tym celu, w razie potrzeby, Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędne dokumenty uprawniające do realizacji przedmiotowych roszczeń do tychże osób. Uprawnienia do dochodzenia przez Zamawiającego szkody od instytucji ubezpieczeniowej na podstawie zawartej z nią polisy nie mogą być ograniczone niniejszą umową. Ewentualne zmiany osoby uprawnionej do odszkodowania mogą nastąpić po uzgodnieniach z instytucją ubezpieczeniową.
4. W przypadku odzyskania skradzionego mienia a po wypłaceniu przez Wykonawcę odszkodowania, Zamawiający podejmuje decyzję czy mienie to przejmuje zwracając równowartość jego Wykonawcy, czy też całość tego mienia przekaże do dyspozycji Wykonawcy.

§ 7

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie podstawowym (OC delikt i OC kontrakt) rozszerzonym o następujące ryzyka:

- rozszerzenie zakresu odpowiedzialności o szkody powstałe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego,
- rozszerzenie zakresu odpowiedzialności o szkody powstałe w pojazdach mechanicznych przechowywanych, kontrolowanych lub chronionych przez ubezpieczonego.

§ 8

1. Wykonawca wykonuje czynności przewidziane niniejszą umową podpisaną przez obydwie Strony, na własne ryzyko i odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz w stosunku do zatrudnionych pracowników ochrony.

2. Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia pracownikom ochrony pomieszczeń socjalnych odpowiadających obowiązującym przepisom w zakresie ich wyposażenia.
3. Zamawiający w miejscu widocznym i w pomieszczeniu przeznaczonym do przebywania pracowników ochrony zobowiązuje się umieścić numery telefoniczne do:
 - a) Policji,
 - b) Straży pożarnej,
 - c) Pogotowia ratunkowego,
 - d) Pogotowia sieci gazowej,
 - e) Pogotowia sieci elektrycznej,
 - f) Przedstawiciela Zamawiającego, którego należy powiadomić w nagłych wypadkach.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł, (słownie:.....).
- Zapłata za usługę ochrony mienia zostanie dokonana tylko na rachunek bankowy znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako czynni podatnicy VAT (tzw. biała lista).**
2. Należność płatna będzie na podstawie wystawionej faktury w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury, w wysokości po 1/6 kwoty określonej § 9 pkt. 1. Za zwłokę w zapłacie Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur dotyczących niniejszej umowy bez jego podpisu.
4. Należy zastosować stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu wystawienia faktury.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpatrzenia sprawy spornej jest Sąd Rejonowy w Lesznie – Sąd Gospodarczy.

§ 11

1. Umowa niniejsza zawarta została na czas określony **od 01.07.2023 r. do 31.12.2023 r.**
2. W przypadku naruszenia postanowień umowy i zapisów SWZ przez jedną ze Stron, druga Strona ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym po uprzednim wezwaniu drugiej Strony do zaniechania działań godzących w postanowienia umowy, względnie do usunięcia stwierdzonych naruszeń w terminie 7 dni, o czym niezwłocznie zawiadomić winna Stronę przeciwną.
3. Przed datą rozwiązania umowy Strony sporządzają stosowny protokół dotyczący przekazania obiektu oraz uwzględnienia w nim zakresu wzajemnych roszczeń.
4. Wszelkie zmiany umowy mogą być wprowadzone za obopólnym porozumieniem Stron wyrażonym na piśmie.
5. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy stronie przeciwnej przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
Pieczątko i podpis

.....
Pieczątko i podpis



Zamawiający

Instytut Zootechniki - Państwowy Instytut Badawczy

31-047 Kraków ul. Sarego 2

Zakład Doświadczalny Pawłowice

ul. Mielżyńskich 14

64 - 122 Pawłowice

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę: **usługę bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obiektów Zakładu Doświadczalnego Pawłowice, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi i pielęgnację terenów zielonych**, prowadzonego przez Zakład Doświadczalny Pawłowice; ul. Mielżyńskich 14; 64 - 122 Pawłowice, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis elektroniczny Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
3. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

.....
podpis elektroniczny Wykonawcy



Załącznik Nr 4 do SWZ
Nr sprawy 118/2023

Wykaz usług w zakresie bezpośredniej ochrony mienia wykonanych w okresie ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonali lub wykonują należycie co najmniej jedną usługę w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia w obiektach z żywym inwentarzem i pielęgnację terenów zielonych przez okres minimum 5 miesięcy.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Lp.	Rodzaj usługi	Termin realizacji od – do	Wartość wykonanych usług w PLN	Nazwa i adres Zamawiającego

.....
podpis elektroniczny Wykonawcy



**Załącznik Nr 5 do SWZ
Nr sprawy 118/2023**

.....
(nazwa i adres firmy wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące posiadania własnej grupy interwencyjnej lub oświadczenie,
że usługę grupy interwencyjnej wykona Podwykonawca**

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „usługę bezpośredniej ochrony fizycznej mienia obiektów Zakładu Doświadczalnego Pawłowice, pomoc w opiece nad zwierzętami gospodarskimi i pielęgnację terenów zielonych” Nr spr 118/2023.

*Oświadczamy, że posiadamy własną grupę interwencyjną, która udzieli wsparcia w ciągu 30 minut od momentu zgłoszenia zdarzenia wymagającego interwencji.

*Oświadczamy, że usługi grupy interwencyjnej zabezpieczy Podwykonawca tj. (nazwa Podwykonawcy
.....).

*niepotrzebne skreślić

.....
podpis elektroniczny Wykonawcy



**Załącznik Nr 6 do SWZ
Nr sprawy 118/2023**

.....
(nazwa i adres firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a/ oświadczam, że zostałem/am/ zapoznany/a/ z zagadnieniami ochrony przeciwpożarowej na szkoleniu informacyjnym przeprowadzonym w dniu.....

Jednocześnie, zobowiązuję się przestrzegać podstawowych zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego, chroniąc w ten sposób zdrowie i życie ludzkie, a także mienie, jakie znajduje się na terenie zakładu ZD Pawłowice w obiekcie nr.....

.....
podpis pracownika ochrony



.....
(nazwa i adres firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dysponuję pracownikami do ochrony obiektu nr. 3 (ferma bydła Pawłowice) posiadającymi uprawnienia do kierowania ciągnikami rolniczymi.

.....
podpis elektroniczny Wykonawcy